

ANUNT EXAMEN

Având în vedere prevederile :

- Ordonanței de urgență nr. 57 / 2019 *privind Codul administrativ*,
- Hotărârii Guvernului nr.611 / 2008 *pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici*, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinului Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 1.932 / 2009 *pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în clasă a funcționarilor publici*, cu modificările și completările ulterioare,

Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat va organiza examenul de promovare în clasă a funcționarilor publici care sunt încadrați pe funcții publice cu nivel de studii inferior care au absolvit în anul 2022 studii de nivel superior, în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau într-un domeniu considerat util pentru desfășurarea activității de către conducătorul autorității sau instituției publice.

Condițiile de participare la examenul de promovare:

Pentru a participa la examenul de promovare în clasă, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) să dobândească, ulterior intrării în corpul funcționarilor publici, o diplomă de studii de nivel superior, în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau într-un domeniu considerat util pentru desfășurarea activității de către conducătorul autorității sau instituției publice;
- b) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

Dosarul de concurs se depune de către candidat în termen de 5 zile de la data publicării anunțului privind organizarea examenului de promovare în clasă și conține în mod obligatoriu:

- a) cerere de înscriere la examenul de promovare în clasă;
- b) diplomă de studii de nivel superior, în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau într-un domeniu considerat util pentru desfășurarea activității de către conducătorul autorității sau instituției publice;
- c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată, în condițiile legii.

Bibliografia pentru examen:

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
6. HG nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public;
7. Legea serviciilor comunitare de interes public nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;
8. O.G. nr. 71 din 29 august 2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local cu modificările și completările ulterioare;

Condițiile de desfășurare a examenului de promovare:

- 09 februarie 2023 - ora 10,00 - proba scrisă, la sediul Primăriei municipiului Petroșani;
- Interviu se susține, de regulă, în aceeași zi, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul Primăriei municipiului Petroșani;

Depunerea dosarelor de examen se va face în perioada **17 – 25 ianuarie 2023** la registratura Primăriei Municipiului Petroșani ora **16:00**.

Director executiv,
Preda Laurențiu Ciprian

Compartiment resurse umane,
Pavel Raluca Cristina