

CAIET DE SARCINI

1. INFORMAȚII GENERALE

1.1 Date generale

Țara beneficiară: ROMÂNIA

Autoritatea Contractantă: MUNICIPIUL PETROȘANI, județul Hunedoara, cod fiscal 4468943

Denumirea investiției: „Reabilitarea clădirii Muzeului Mineritului și amenajare muzeistică”

Amplasamentul: România, regiunea Vest, județul Hunedoara, Municipiul Petroșani

Beneficiarul investiției: MUNICIPIUL PETROȘANI - Unitate Administrativ Teritorială

Contextul programului de finanțare și al proiectului:

Programul Operațional Regional (POR) 2014-2020 este unul din programele aferente Acordului de Parteneriat 2014-2020, prin care se pot accesa fondurile europene structurale și de investiții, în concret, cele provenite din Fondul European pentru Dezvoltare Regională (FEDR). Programul a fost aprobat prin decizia Comisiei Europene nr. C (2015) 4272/23.06.2015.

Obiectivul general al POR 2014-2020 îl constituie **creșterea competitivității economice și îmbunătățirea condițiilor de viață ale comunităților locale și regionale** prin sprijinirea dezvoltării mediului de afaceri, a condițiilor infrastructurale și a serviciilor, care să asigure o dezvoltare sustenabilă a regiunilor, capabile să gestioneze în mod eficient resursele, să valorifice potențialul lor de inovare și de asimilare a progresului tehnologic.

POR 2014-2020 cuprinde 11 axe prioritare destinate concentrării intervențiilor financiare în anumite priorități de investiție (PI), la care se adaugă o axă prioritară de asistență tehnică pentru finanțarea activităților de implementare a programului.

Axa prioritară 5 - Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural cuprinde două priorități de investiții.

În cadrul **Priorității de investiții 5.1 - Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural** se finanțează restaurarea, protecția, conservarea și valorificarea durabilă a obiectivelor de patrimoniu UNESCO, patrimoniu cultural național (indiferent de localizare, urban sau rural) și patrimoniu cultural local din mediul urban.

Obiectivul specific al acestei priorități de investiții îl reprezintă *impulsionarea dezvoltării locale prin conservarea, protejarea și valorificarea patrimoniului cultural și a identității culturale.*

Obiectivul general al proiectului *“Reabilitarea clădirii Muzeului Mineritului și amenajare muzeistică”* îl reprezintă conservarea patrimoniului cultural și dezvoltarea economică, socială, educațională și culturală a Municipiului Petroșani prin promovarea obiectivului de patrimoniu Muzeul Mineritului, care se adresează atât locuitorilor zonei cât și turiștilor de toate vârstele. Scopul implementării acestui proiect este de a proteja și promova patrimoniul cultural al zonei crescând astfel atractivitatea acestuia, calitatea serviciilor și informațiilor oferite și contribuind la dezvoltarea zonei.

Pe termen lung, acest proiect își propune susținerea dezvoltării Municipiului Petroșani ca destinație atractivă, conform standardelor Uniunii Europene, prin furnizarea de produse și servicii turistice atractive și calitative.

1.2 Descrierea generală a activității de informare și publicitate

Identitatea vizuală, prin totalitatea aspectelor sale - formă, culoare, stil - individualizează și personifică în același timp, impunându-se și manifestându-se prin toate aspectele sale ca nume, design siglă, slogan, documente personalizate.

Toate materialele de informare și publicitate care trebuie realizate pentru proiectul *„Reabilitarea clădirii Muzeului Mineritului și amenajare muzeistică”* vor respecta indicațiile tehnice din *Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional (POR) 2014-2020* - Ediția I, martie 2016.

Sigla Uniunii Europene, inclusiv textul *Fondul European de Dezvoltare Regională*, sigla Guvernului României, sigla Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul *Inițiativă locală. Dezvoltare regională*, sigla Instrumentelor Structurale în România, pagina de internet a programului - www.inforegio.ro și textul „Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020” sunt elemente obligatorii, care trebuie să apară pe toate materialele de informare și publicitate realizate în cadrul proiectului. În plus, pe acestea se aplică și logo-ul Beneficiarului: Municipiul Petroșani, acolo unde acest lucru este permis și cu respectarea prevederilor MIV POR 2014-2020.

Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional (POR) 2014-2020 - Ediția I, martie 2016, în varianta electronică, se găsește pe site-ul Programului Operațional Regional www.inforegio.ro, secțiunea *Informare și publicitate / Identitate vizuală* <http://www.inforegio.ro/ro/informare-si-publicitate/identitate-vizuala.html> și pe site-ul Organismului Intermediar POR - Agenția pentru Dezvoltare Regională Vest (ADR Vest) www.adrvest.ro, secțiunea *POR 2014 - 2020 / Informare și publicitate/ Manual de Identitate Vizuala pentru POR 2014-2020 - Editia I, martie 2016* (<http://adrvest.ro/wp-content/uploads/2015/04/MIV-POR-2014-2020-FINAL.pdf>, cu precizarea că sigla UE, sigla Guvernului României, sigla Regio și sigla Instrumente Structurale pot fi descărcate atât în format editabil (Corel Draw 11), cât și în format JPEG (.jpg).

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1 Obiectul contractului : servicii de informare și publicitate pentru proiectul “*Reabilitarea clădirii Muzeului Mineritului și amenajare muzeistică*”,

- Lot 1: „Informare și publicitate pentru proiect care rezultă din obligațiile beneficiarului” - Cod CPV 79341000-6 - Servicii de publicitate;
- Lot 2: „Marketing și promovare a obiectivului finanțat” - Cod CPV 22462000-6 - Materiale publicitare;
- Lot 3: „Digitizarea obiectivului de patrimoniu” - Cod CPV 79999100-4 - Servicii de scanare.

2.2 Descrierea serviciilor

Lot 1: Informare și publicitate pentru proiect care rezultă din obligațiile beneficiarului

1. realizarea și publicarea comunicatelor de presă, după cum urmează:

- un comunicat de presă privind începerea proiectului, prin care se va asigura o informare transparentă și corectă asupra proiectului finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020;
- un comunicat de presă privind finalizarea proiectului, care va conține și informații despre impactul investiției la nivelul localității/regiunii.

Comunicatele de presă vor fi preluate ca atare pentru publicare de la Autoritatea Contractantă.

Publicarea fiecărui comunicat de presă se va face în ziarul local/regional cu cel mai mare tiraj, astfel:

- dacă ziarul există doar în varianta tipărită, comunicatul se va publica în acesta;
- dacă ziarul există doar în varianta online, comunicatul se va publica online;
- dacă ziarul apare în ambele variante (tipărit și online), comunicatul de presă se publică în ambele variante ale ziarului respectiv.

În ceea ce privește tirajul:

- pentru varianta de publicare online, comunicatul se va publica în ziarul cu cel mai mare număr de vizitatori unici - stabilit și dovedit prin situații elaborate și transmise de instituții specializate (SATI, trafic.ro, etc.);
- pentru varianta tipărită, comunicatul se va publica în ziarul cu cel mai mare tiraj - stabilit și dovedit prin situația vânzărilor de la BRAT sau declarația pe proprie răspundere privind situația vânzărilor pe ultimul trimestru, dată de reprezentantul legal al ziarului.

Operatorul economic va prezenta în ofertă, o declarație pe proprie răspundere prin care își asumă faptul că va respecta modul de publicare a comunicatelor de presă și va face dovada respectării tirajului.

2. confeccionarea și montarea unui panou temporar

Panoul temporar va avea dimensiunile L 3 m x h 2 m, trebuie să fie confecționat dintr-un material rezistent la intemperii și montat la locația proiectului, într-un loc vizibil publicului, în termen de max. 4 luni de la începerea lucrărilor de reabilitare a Muzeului.

Este obligatoriu ca montarea panoului temporar să fie făcută în mod corespunzător pentru a fi asigurată durabilitatea acestuia pe toată perioada implementării proiectului de lucrări. În caz de deteriorare, acesta va fi refăcut în termen de maxim 10 zile lucrătoare.

3. confecționarea și montarea plăcii permanente

Placa permanentă va avea dimensiunile **L 80 cm x H 50 cm**, trebuie să fie confecționată dintr-un material rezistent la intemperii și montată la locul implementării proiectului, într-un loc vizibil publicului, după finalizarea lucrărilor de reabilitare a Muzeului.

Este obligatoriu ca montarea plăcii permanente să fie făcută în mod corespunzător astfel încât să fie asigurată durabilitatea acesteia pe o perioadă de 5 ani de la data închiderii oficiale a Programului Operațional Regional 2014-2020. În caz de deteriorare, aceasta va fi refăcută în termen de maxim 15 zile lucrătoare.

4. realizarea unui roll-up - banner

După finalizarea activităților proiectului, se va realiza un roll-up - banner, imprimat color față, material polipropilenă care va avea inscripționate elementele obligatorii prevăzute în *Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional (POR) 2014-2020* - Ediția I, martie 2016.

Roll-up banner-ul trebuie să asigure o dimensiune a imaginii de **L 85 cm x H 200 cm** și să fie prevăzut cu caseta, tălpi, picior vertical segmentat pentru bannere, geanta de transport.

Roll-up-banner-ul va fi expus la locația obiectivului reabilitat prin POR 2014-2020 după finalizarea lucrărilor de reabilitare a Muzeului.

5. realizarea de etichete informative

Pentru informarea publicului și asigurarea vizibilității acestui proiect cofinanțat de Uniunea Europeană, se vor realiza etichete informative autocolante. Acestea vor avea dimensiunea de **300 mm x 300 mm**, vor fi confecționate dintr-un material rezistent, plastifiat, astfel încât să fie asigurată durabilitatea în timp și vor fi aplicate pe dotările proiectului.

Cantitățile minime pe care ofertantul are obligația de a le realiza în cadrul activității de *informare și publicitate pentru proiect care rezultă din obligațiile beneficiarului* sunt:

- comunicat de presă privind începerea proiectului - 1 buc.
- comunicat de presă privind finalizarea proiectului - 1 buc.
- panou temporar - 1 buc.
- placă permanentă - 1 buc.
- roll-up - banner - 1 buc.
- etichete informative autocolante - 300 buc.

Valoare estimată **Lotul 1 - 8.250,00 lei, fără TVA**

Lot 2. Marketing și promovare a obiectivului finanțat

1. realizarea de pliante publicitare

Structura pliantului publicitar și a informațiilor conținute de acesta va fi realizată pentru a acoperi diferite nevoi ale cititorilor, obținând o vedere de ansamblu asupra elementelor de interes și a elementelor reprezentative legate de Muzeul Mineritului și vor include imagini, date de contact, program vizitare, etc.

Pliantele publicitare vor respecta, ca formă și conținut prevederile *Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional (POR) 2014-2020* - Ediția I, martie 2016.

2. realizarea albumului foto al Proiectului

Se va realiza albumul foto al Proiectului, în 2 exemplare, care trebuie să conțină informații reprezentative referitoare la clădirea obiectivului de patrimoniu reabilitat și la exponate, pașii făcuți în maturizarea proiectului: înainte de declanșarea procesului, pe perioada executării lucrărilor de reabilitare, după finalizarea lucrărilor. Albumul va conține minim 100 de fotografii și va avea un mod de prezentare care să combine calitatea cu inovația.

Coperțile albumului și fotografiile realizate vor respecta prevederile *Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional (POR) 2014-2020* - Ediția I, martie 2016.

Operatorul economic are obligația de a renunța la drepturile de autor pentru fotografiile realizate. În acest sens operatorul economic va prezenta o declarație pe proprie răspundere, din care să reiasă clar renunțarea la drepturile de autor.

3. dispozitive digitale cu conținut multimedia, respectiv stick-uri USB cu o formă atractivă și personalizată

Dispozitivele digitale vor avea disponibil suficient spațiu, atât pentru conținutul multimedia, cât și pentru documentele private ale utilizatorilor.

În momentul conectării dispozitivului digital la calculatorul său, utilizatorul trebuie să aibă posibilitatea de a accesa paginile web unde este promovat acest obiectiv și anume www.primariapetrosani.ro și www.cniptpetrosani.ro, dacă utilizatorul dispune de conexiune la internet.

Aceste dispozitive digitale vor fi formate astfel încât utilizatorul să nu poată șterge sau modifica conținutul multimedia, ci doar să îl citească, acesta fiind disponibil în format read-only.

Cantitățile minime pe care ofertantul are obligația de a le realiza în cadrul activității de *marketing și promovare a obiectivului finanțat* sunt:

- pliante publicitare - 500 buc.
- albumul foto al proiectului - 2 buc.
- dispozitive digitale cu conținut multimedia - 80 buc.

Valoare estimată Lotul 2 - **7.250,00 lei, fără TVA**

Lot 3. Digitizarea obiectivului de patrimoniu

Se va realiza digitizarea obiectivului de patrimoniu Muzeul Mineritului, care presupune scanarea 3D a acestuia, procesarea datelor și crearea fișei de metadate, va respecta următoarele cerințe:

- precizia echipamentului cu care se face scanarea - să fie de minim 2 mm
- densitate de puncte - echipamentul cu care se face scanarea să poată achiziționa minim 1 milion puncte/secundă
- scanarea color - norii de puncte achiziționați să aibă pixeli mapați peste punctele scanate, imaginea achiziționată care va fi mapată să aibă minim 70 mp
- norul de puncte - trebuie să fie omogen și fără goluri
- gradul de comprimare a datelor - minim 10%, norul de puncte, modelul trebuie să poată fi vizualizat pe o tabletă
- viewer gratuit - norul de puncte să poată fi vizualizat într-o soluție open source
- scanarea să fie georeferențiată din procesul de scanare - are coordonatele GPS achiziționate în timpul scanării și poate fi plasată în GIS automat (nu se aplică în cazul scanării în interiorul clădirilor sau a monumentelor unde nu există semnal GPS, se va utiliza numai la scanarea în exteriorul acestora)
- echipamentele utilizate trebuie să aibă calibrarea la zi certificată de către producător sau o terță parte autorizată

Valoare estimată Lotul 3 - **54.081,60 lei, fără TVA**

3. GRAFIC DE TIMP PENTRU ÎNDEPLINIREA SARCINILOR

Se va prezenta Graficul de timp pe zile, pentru fiecare lot în parte, conform FORMULAR 4 din secțiunea formulare.

4. SERVICII ȘI DATE PUSE LA DISPOZIȚIE DE CĂTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Autoritatea Contractantă va acorda sprijin pentru adaptarea activităților de informare și publicitate la planul tehnic al proiectului și va oferi în timp util, informațiile cu privire la schimbări sau întârzieri în implementarea activităților proiectului.

Autoritatea Contractantă va pune la dispoziție informațiile pe baza cărora se vor elabora machetele materialelor de informare și publicitate.

5. CALENDARUL ESTIMATIV DE PRESTARE A SERVICIILOR

Data de începere a contractului de achiziție publică de servicii este data semnării contractului la achizitor/autoritatea contractantă.

Perioada estimativă de prestare a serviciilor pentru fiecare lot în parte este:

- Lot 1: 25,5 luni (iulie 2017 - august 2019)
- Lot 2: 25,5 luni (iulie 2017 - august 2019)
- Lot 3: 2 luni (iunie - iulie 2019)

6. PREZENTAREA OFERTEI

Oferta se va prezenta în Catalogul electronic disponibil în SEAP în care se vor completa datele solicitate în câmpurile respective predefinite de sistem. În câmpul „Descriere” se vor menționa: activitățile, unitatea de măsură, prețul pe unitatea de măsură, cantitatea, disponibilitatea prezentării detaliate a propunerii tehnice și a propunerii financiare așa cum sunt solicitate în continuare în prezentul Caiet de sarcini, disponibilitatea de a prezenta declarațiile privind neîncadrarea în motivele de excludere din Legea nr.98/2016 și în situații potențial generatoare de conflict de interese conform Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, precum și Declarația privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți.

În Catalogul electronic se va oferta distinct fiecare lot în parte și la fiecare trebuie făcute mențiunile solicitate.

În câmpul „Preț catalog” se trece valoarea totală ofertată pentru lotul respectiv.

Oferta este compusă din propunerea tehnică și propunerea financiară.

6.1. Propunerea tehnică va respecta condițiile/cerințele din prezentul Caiet de sarcini și va cuprinde:

- propunerea tehnică detaliată;
- graficul de timp - FORMULAR 4 din secțiunea „Formulare”;
- declarație **pe proprie răspundere** prin care operatorul economic își asumă faptul că va respecta modul de publicare a comunicatelor de presă și va face dovada respectării tirajului;
- declarație **pe proprie răspundere** din care să reiasă renunțarea la drepturile de autor pentru fotografiile realizate;
- declarație **pe proprie răspundere** prin care operatorul economic își asumă faptul că va realiza și pune la dispoziția Autorității Contractante, la finalizarea contractului, **Dosarul de informare și publicitate a proiectului** (în format tipărit și electronic).

6.2. Propunerea financiară cuprinde oferta electronică/comanda electronică din SEAP și Centralizatorul de prețuri - FORMULAR 5 din secțiunea „Formulare” care va fi prezentat în lei, cu și fără TVA. Sumele vor fi prezentate cu 2 zecimale.

7. ALTE CERINȚE OBLIGATORII

- Pentru toate materialele de informare și publicitate se va realiza concepția grafică, textul, machetarea, tipărirea și personalizarea.
- Punerea în operă/publicarea materialelor personalizate se va face doar după obținerea avizului „**Bun de tipar**” din partea Autorității Contractante, care se acordă doar pe macheta materialului în forma în care a fost avizată de către Organismul Intermediar POR - Agenția pentru Dezvoltare Regională Vest (ADR Vest).
- La finalizarea contractului, se va realiza și pune la dispoziția autorității contractante **Dosarul de informare și publicitate a proiectului** (în format tipărit și electronic), în care vor fi înregistrate toate documentele și produsele aferente activităților de informare și publicitate **desfășurate**.
- **Operatorii economici au obligația de a asigura, fără costuri suplimentare, transportul și/sau punerea în operă a produselor/materialelor rezultate în urma prestării serviciilor, la sediul autorității contractante sau la locul/locurile menționate de aceasta.**

8. FORMULARE

- Declarație privind neîncadrarea în prevederile referitoare la conflictul de interese ale Legii nr.98/2016 - FORMULAR 1
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice - FORMULAR 2
- Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora - FORMULAR 3
- Grafic de timp pentru îndeplinirea sarcinilor - FORMULAR 4
- Centralizator de prețuri - FORMULAR 5